



Fondat 1938



C.N. ROMARM S.A.
Filiala "S. Uzina Mecanică MIJA S.A."
Tel: 0373 550 051; Fax: 0373 550 052

S.U.M. MIJA S.A.	
INTRARE	Nr. 2056
IESIRE	
Ziua 14	Luna 11 Anul 2022



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

(licitație deschisă)

SERVICII DE PAZĂ A OBIECTIVELOR, BUNURILOR ȘI VALORILOR, PROTECTIE A PERSOANELOR, MONITORIZARE A SISTEMELOR DE ALARMARE ȘI CONTROL ACCES ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ

1. Societatea: S."U.M. MIJA" Comuna I.L.Caragiale, DN-72, Km 33+145, 137255 Dâmbovița, Romania Tel.: 0373-550051, Fax: 0373-550052, E-mail: achizitii@ummija.ro, Web : www.ummija.ro RC J15/330/2001, CIF RO2978636.
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de **achiziție prestări servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, protecție a persoanelor, monitorizare a sistemelor de alarmare și control acces și intervenție rapidă – Licitatie Deschisă**, în conformitate cu **NORMA PROCEDURALĂ INTERNĂ** pentru atribuirea contractelor de furnizare/prestare servicii/execuție lucrări pentru Societatea Uzina Mecanică Mija S.A.
3. Categoria serviciilor ce se vor achiziționa și descrierea acestora este prezentată în Caietul de Sarcini, care se va procura de la sediul S. U.M.MIJA S.A.
 - a) Cod CPV : 79713000-5.
 - b) Data limită pentru depunerea ofertelor : 29.11.2022 ; ora 10⁰⁰
 - c) Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele în plic sigilat : S. U.M. MIJA S.A. Comuna I.L.Caragiale, DN-72, Km 33+145, 137255 Dâmbovița, România Tel.: 0373-550051, Fax: 0373-550052, E-mail: achizitii@ummija.ro
 - d) Limba de redactarea a ofertelor – **română**

4. Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 29.11.2022, ora 11⁰⁰; sediul S.U.M MIJA S.A.
5. Garanția solicitată pentru participare este de 7.000 lei.
6. Modalități principale de finanțare : **surse proprii.**
7. Perioada pentru care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: **90 zile.**

9. **CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE:**

- situația personală a candidatului/ofertantului
- capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)
- situația economico-financiară
- capacitatea tehnică și/sau profesională
- standard de asigurare a calității

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestare de servicii : **“PREȚUL CEL MAI SCĂZUT”**.

11. Asigurarea Caietului de sarcini se va face de către Societatea Uzina Mecanică Mija S.A., iar contravaloarea acestuia este de 100,00 lei fără TVA, plata se poate efectua la casieria societății sau prin ordin de plată în contul RO32RNCB0131007903770001 deschis la BCR Moreni. Data limită pentru achiziționarea caietului de sarcini este 23.11.2022.

DIRECTOR OPERAȚII TRANZACȚII,
Ing. Sorin CRISTESCU

ȘEF BIROU ACHIZIȚII,
Jr. Anca BADEA



Fondat 1938



C.N. ROMARM S.A.
Filiala "S. Uzina Mecanică MIJA S.A."
Tel: 0373 550 051; Fax: 0373 550 052

S.U.M. MIJA S.A.			
INTRARE	Nr.	2055	
IESIRE			
Zina	Luna	Anul	2020

APROB,
DIRECTOR GENERAL
Ing. Valentin PETRE

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

COD CPV : 79713000-5

**PRESTĂRI SERVICII DE PAZĂ A OBIECTIVELOR, BUNURILOR ȘI VALORILOR,
PROTECȚIE A PERSOANELOR, MONITORIZARE A SISTEMELOR DE
ALARMARE ȘI CONTROL ACCES ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ
la Societatea Uzina Mecanică Mija S.A.**

- Secțiunea I : Fișă de date a achiziției
- Secțiunea II : Caiet de sarcini
- Secțiunea II : Formulare și modele
- Secțiunea III : Proiect contract

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. SOCIETATEA

Denumire: S. U.M.MIJA S.A.		
Adresa: D.N. 72, Km. 33+145, Comuna I.L.Caragiale, cod poștal 137255, Dâmbovița, România Tel.: 0373-550051, Fax: 0373-550052		
Localitate: I.L.Caragiale	Cod poștal:137255	Țara: România
Telefon: 0373-550051		
E-mail: achizitii@ummija.ro	Fax: 0373550052	
Adresa de internet: www.ummija.ro Adresa societății: D.N. 72, Km. 33+145, Comuna I.L.Caragiale, cod poștal 137255, Dâmbovița, România Modalitate de comunicare : poșta, fax, mail		

I.b Principala activitate sau activități ale Societății

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați) Filială a Companiei Naționale ROMARM.	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și tv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați)
--	---

Societatea achiziționează în numele altei societăți

DA NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați/adresa/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : cel puțin 5 zile până la data limită de depunere a ofertelor. Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 24 h de la data primirii acestora.	

I.c) Căi de atac

Eventualele contestații privind rezultatul procedurii de atribuire se pot depune la :
 - **sediul S. U.M.MIJA S.A.** în termen de 24 h de la data comunicării desemnării câștigătorului. Decizia S. U.M. MIJA S.A. cu privire la soluționarea contestațiilor este definitivă și se va comunica contestatorilor în termen de 48 de ore de la data primirii contestațiilor.

I.d).Sursa de finanțare :

Sursă proprie	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program
---------------	---

I.e) Calendar

	DATA	ORA
Data limită pentru achiziționarea caietului de sarcini	23.11.2022	15 ⁰⁰
Termen limită de solicitare a clarificărilor de la societate.	25.11.2022	14 ⁰⁰
Termen limită de transmitere a clarificărilor de către societate.	28.11.2022	15 ⁰⁰
Termen limită de depunere a ofertelor.	29.11.2022	10 ⁰⁰
Data ședinței de deschidere și verificare a ofertelor.	29.11.2022	11 ⁰⁰
Data finalizării evaluării ofertelor (estimare)	05.12.2022	15 ⁰⁰
Informarea ofertanților cu privire la rezultatul procedurii de atribuire (estimare)	06.12.2022	15 ⁰⁰
Semnare contract (estimare)	12.12.2022	

II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) Descriere**

II 1.1) Denumire contract achiziție : „ <i>Prestări servicii de pază, cod CPV 79713000-5</i> , - necesare desfășurării în bune condiții a activității din cadrul Societății Uzina Mecanică Mija S.A.		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare. Contract de prestări servicii de pază în cadrul Societății Uzina Mecanică Mija SA		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categorii serviciului Prestări servicii de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, protecție a persoanelor, monitorizare a sistemelor de alarmare și control acces și intervenție rapidă
Proiectare și execuție <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de societate <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	

Principala locație a lucrării: Cod CPV	Principalul loc de livrare: Cod CPV	Principalul loc de prestare : La sediul societății SUM MIJA SA Cod CPV 79713000-5
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție : <input type="checkbox"/> Încheierea unui contract prestări servicii: <input checked="" type="checkbox"/>		
II. 1.4. Durata contractului de prestări servicii: Începând cu data intrării în vigoare a acestuia pe o durată de 24 luni.		
II.1.5. Informații privind acordul cadru (nu este cazul)		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/> Nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau, dacă este cazul nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator	
Durata acordului cadru: Durata în ani <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau luni <input checked="" type="checkbox"/> nu este cazul		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6 Oferte alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Achiziție de prestări servicii : vezi caietul de sarcini.	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.2) Opțiuni (dacă există) Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	
II.2.3) Informații despre contractele subsecvente: - nu este cazul.	

III. CONDIȚII SPECIFICE CONTRACTULUI

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere fără publicare prealabilă <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>
Negociere / Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Cerere de ofertă <input type="checkbox"/>
Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/>	

IV.2) Etapa finală de licitație electronica DA NU
Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

Informații adiționale despre licitația electronică

Nu este cazul.

IV.3.) Legislația aplicată

• Proceduri interne ale societății. (*Norma procedurală internă* pentru atribuirea contractelor de furnizare /prestare servicii/execuție lucrări pentru S.U.M Mija S.A.).

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

Anexele se vor completa în conformitate cu modelele anexate documentației de atribuire.

V.1) Situația personală a candidatului / ofertantului	
<p>Declarații privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii :</p> <p>* <i>Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.70 din Norma internă a Societății Uzina Mecanică Mija SA adoptată prin Hotărârea nr.17/12.09.2022 a Consiliului de Administrație al Filialei SUM Mija SA</i> – Ofertantul va completa o declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formular 3</p> <p>* <i>Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.72 din Norma internă a Societății Uzina Mecanică Mija SA adoptată prin Hotărârea nr.17/12.09.2022 a Consiliului de Administrație al Filialei SUM Mija SA</i> – Ofertantul va completa o declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formular 5.</p> <p>* <i>Declarația privind obligațiile plății impozitelor și taxelor la bugetul de stat, local, etc.</i> – Ofertantul va completa o declarație pe propria răspundere în conformitate cu Formular 4;</p>
<p>Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante</p>	<p>Persoanele cu funcție de decizie din cadrul societății contractante care asigură organizarea, derularea și finalizare procedurilor – Ing.Valentin PETRE - Director General, ing.Sorin CRISTESCU- Director Operații Tranzacții, ec. Constanța Nicolau - Director economic.</p>
<p>Declarație privind îndeplinirea obligațiilor</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>Certificate constatatoare complete (în original sau copie certificată) privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, informațiile cuprinse în certificatul constatare trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor și anume:</p> <p>- <i>Certificat de atestare fiscală</i>, eliberat de Ministerul Finanțelor Publice, Agenția Națională de Administrare Fiscală.</p> <p>- <i>Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale</i>, în cazul persoanelor juridice, eliberat de Direcția Impozite și taxe locale pentru fiecare punct de lucru.</p>
<p><i>(Pentru ofertanți nerezidenți în România nu se solicită)</i></p>	

	În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul are datorii de orice valoare, la bugetul de stat sau bugetele locale (și nu sunt eşalonate), oferta acestuia va fi declarată neeligibilă iar ofertantul va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare de produse, cu excepția sumelor care nu depășesc 4.000 lei sau 5% din valoarea obligațiilor fiscale.
V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
<p>Experiență similară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>*Lista principalelor servicii prestate.</p> <p>Prezentarea de contracte finalizate/prestate în ultimii 3 ani semnate/ștampilate/valori, perioade. Formular nr.6</p>
<p>Persoane juridice</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>* Cerințe obligatorii:</p> <p>Pentru persoanele juridice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Certificatul de înregistrare de la Registrul Comerțului – copie certificată.</i> - <i>Certificat constatator complet, emis de Oficiul Național Registrului Comerțului valabil la data deschiderii ofertelor - original sau copie certificată.</i> - <i>Autorizație de funcționare (copie certificată).</i> - <i>Autorizație deținere/folosire arme letale și muniții letale sau declarație pe propria răspundere din care să rezulte că aceasta va fi obținută până la preluarea obiectivului conform art. 81 din Legea nr. 295/2004.</i> - <i>Aviz dispecerat firmă/sau firmă subcontractantă privind sistemul de alarmare.</i>
V. 3.) Situația economico-financiară	
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii: * Ofertantul trebuie să-și demonstreze situația economică și financiară prin prezentarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Bilanțul pe anul 2021, vizat și înregistrat de organele competente (copie certificată)</i> - <i>Informații generale ale firmei ofertante și cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (2019-2021) conform Formular nr. 8.</i>
V.4.) Capacitatea tehnică și sau profesională	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Conform caietului de sarcini</p>
V.5) Standarde de asigurare a calității	<p>Certificare ISO 9001 : 2015 sau echivalent – copie certificată</p>

V. 6) Modul de prezentare a documentelor de calificare: Acestea vor fi prezentate într-un plic care va conține:

- Documentele de calificare, cu Opis-ul aferent.

Observație : Oferta care nu îndeplinește cerințele obligatorii de calificare conform solicitărilor de la capitolul V va fi respinsă ca *inacceptabilă* .

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română Eventuale oferte întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate împreună cu traducerea legalizată în limba română.
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	Valabilitatea ofertei - 90 zile de la data deschiderii ofertelor.
VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cuantumul garanției de participare este de 7.000 lei. Aceasta se constituie prin OP /fila CEC certificate de bancă/numerar la casieria S.U.M.MIJA S.A / scrisoare de garanție bancară/poliță de asigurare (Formular nr. 9), iar dovada va fi anexată ofertei. Garanția de participare se va elibera în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnarea câștigătorului pentru ofertele declarate necâștigătoare, iar pentru oferta câștigătoare în termen de 5 zile de la încheierea contractului de prestări servicii. Garanția de participare se va reține în următoarele situații: - operatorul economic își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia; - oferta operatorului economic a fost stabilită câștigătoare, iar acesta nu depune garanția de bună executie a contractului (dacă aceasta a fost solicitată în documentația de atribuire), nu a executat toate condițiile specificate în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului sau a refuzat încheierea contractului de achiziții; - operatorul economic prezintă informații false, eronate, sau nu prezintă informațiile suplimentare solicitate de către beneficiar. În cazul instrumentelor de garantare emise de o societate bancară/de asigurări din străinătate, se va prezenta, în mod obligatoriu, originalul și în anexa, traducerea autorizată a acestuia în limba română.
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte cerințele Caietului de sarcini. Aceste documente vor fi prezentate în plic, care va conține: - Declarație prin care ofertantul își asumă respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini, precum și a cerințelor tehnice așa cum sunt descrise în caietul de sarcini;
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Oferta va fi întocmită conform Formular nr. 7 . Nu se admit alte precizări / condiții privitoare la comisioane, taxe care ar adăuga valoare la oferta financiară. Acestea vor fi cuprinse în prețurile unitare din oferta întocmită conform Anexei la

	Formular nr. 7. Propunerea financiară va fi exprimată în lei/lună/an – fără TVA.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>1. Documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară, depuse de ofertanți și având conținutul descris la capitolele V.6, VI.4 și VI.5 trebuie să fie în câte două exemplare (original și copie), fiecare introduse în plicuri separate, sigilate, ștampilate marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și "COPIE". Ambele exemplare (original și copie) vor fi introduse în alte trei plicuri marcate corespunzător, și anume: "Documente de calificare", "Oferta tehnică" și "Oferta financiară".</p> <p>2. Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic exterior, netransparent și închis corespunzător.</p> <p>3. Plicurile interioare trebuie sigilate, ștampilate și marcate cu denumirea și adresa completă a ofertantului, pentru a putea permite returnarea documentelor de calificare și de ofertă, fără a fi deschise, în cazul în care scrisoarea de înaintare este declarată întârziată.</p> <p>4. Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa societății, numele, adresa ofertantului și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 29.11.2022 ora 11⁰⁰".</p> <p>Adresa de depunere a ofertelor : S. U.M. MIJA S.A., comuna I.L. Caragiale, DN 72 km 33+145, 137299, Registratura. Data limită de depunere a ofertelor 29.11.2022 ora 10⁰⁰.</p> <p>Data și locul deschiderii ofertelor 29.11.2022 ora 11⁰⁰. Se vor deschide doar plicurile marcate cu „ORIGINAL” la S. U.M.MIJA S.A. Comuna I.L.Caragiale, DN 72 km 33+145, 137255 Dâmbovița, România.</p> <p>Oferta trebuie însoțită de următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scrisoare de înaintare, conform model Formular nr.1. - împuternicirea și documentul de identitate al împuternicitului; - dovada constituirii garanției de participare <p>5. Scrisoarea de înaintare, împuternicirea și dovada constituirii garanției de participare vor fi prezentate separat, în afara plicului cu documentele ofertei.</p> <p>6. Reprezentanții ofertanților pot participa la ședința de deschidere și verificare a ofertelor pe bază de împuternicire. Notă:</p> <p>7. Lipsa a mai mult de 2 (două) documente, solicitate prin documentația de atribuire la capitolul V sau lipsa unuia dintre plicurile cu documente</p>

	solicitate la cap. VI duce la respingerea ofertei ca neconformă.
VI. 7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Oferta poate fi modificată/retrasă anterior datei și orei limită stabilite pentru depunerea acesteia. Oferta este declarată întârziată dacă aceasta a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare sau a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut în condițiile îndeplinirii tuturor cerințelor din documentația de atribuire	X
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului	<p style="text-align: center;">DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> <p>În cazul modificării salariului minim brut pe țară începând cu luna următoare publicării în Monitorul Oficial Partea I a actului normativ și numai prin act adițional negociat de către părți la contractul de prestări de servicii.</p>
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	<p>Garanția de bună execuție a contractului se solicită ofertantului declarat câștigător și se constituie prin scrisoare de garanție bancară/polită de asigurare depusă în original la sediul S. U.M. MIJA S.A. în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Fără constituirea acesteia contractul nu se consideră încheiat.</p> <p>Trecerea a mai mult de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului și neconstituirea garanției de bună execuție duce la rezilierea de drept a contractului și reținerea garanției de participare.</p> <p>Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului în lei fără TVA. Scrisoarea de garanție bancară/polita de asigurare devin anexă la contractul de prestari servicii.</p> <p>Operatorul economic declarat câștigător este obligat să încheie contractul de prestări servicii cu beneficiarul în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea ofertei câștigătoare, în caz contrar, poate fi decăzut din dreptul de adjudecător și i se reține garanția de participare cu titlu de daună, precum și interzicerea participării la licitațiile ulterioare.</p>

Motivat de obiectul de activitate al beneficiarului, prestatorul va executa serviciul cu personal avizat de Poliție și S.R.I.

Personalul avizat poate fi: dintre foști angajați ai societăților care au presat serviciul de pază, **dar numai sub condiția** ca angajatorii să nu fi încheiat rapoarte prin care angajații de pază au fost implicați în evenimente care au adus atingere consemnului general sau particular din obiectul S. Uzina Mecanică Mija S.A.

Ulterior semnării contractului de prestare de servicii, părțile vor încheia un Acord de confidențialitate.

Neîncheierea contractului de confidențialitate duce la nederularea contractului de prestare de servicii.

IX. PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

DIRECTOR OPERAȚII TRANZACTII,
Ing. Sorin CRISTESCU

ȘEF BIROU ACHIZIȚII
Jr. Anca BADEA

CONTRACT DE SERVICII PAZA

nr. _____ data _____

COMPANIA NAȚIONALĂ ROMARM S.A. – FILIALA S. U.M MIJA S.A., cu sediul în Loc. I.L. CARAGIALE, DN-72, KM 33+145, Jud. Dâmbovița înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J15/330/2001, Cod fiscal RO2978636, având contul nr. RO32 RNCB 0131 0079 0377 0001, deschis la BCR Moreni reprezentată prin Director General Ing. Valentin PETRE și director economic ec. Constanța NICOLAU, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prezentul contract are ca obiect stabilirea drepturilor și obligațiilor ce revin părților pentru efectuarea de către PRESTATOR a SERVICIILOR DE PAZĂ, A OBIECTIVELOR, BUNURILOR ȘI VALORILOR, PROTECȚIA PERSOANELOR, MONITORIZAREA SISTEMELOR DE ALARMARE ȘI CONTROL ACCES ȘI INTERVENȚIE RAPIDĂ, cod CPV 79773000-5, la obiectivul S.UZINA MECANICA MIJA S.A. situat în Comuna I.L.Caragiale, Dn-72, Km ¹⁴⁵, Jud. Dambovița, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, caietul de sarcini, propunerea tehnică, propunerea financiară, care fac parte din prezentul contract.

4.2 ACHIZITORUL se obligă să plătească PRESTATORULUI prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.



5. Prețul contractului

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 000,000,00 lei/an fără TVA, calculate la tarifele unitare din propunerea financiară, (fără TVA), respectiv 00.000 lei/lună, la care se adaugă TVA-ul, corespunzător.

5.2. - Prețul este calculat pentru serviciul de pază, protecție și intervenție al obiectivului, prestat cu un efectiv uman format din x agenți de pază, x șefi de tură și un șef de obiectiv.

6. Durata contractului

6.1. - Durata prezentului contract este de 24 luni, începând de la data de 01.01.2023.

6.2. - Prezentul contract poate fi prelungit prin acordul părților cu cel puțin 30 de zile înainte de data încetării.

7. Executarea contractului

7.1. - Executarea contractului începe după constituirea garanției de buna execuție.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt: caietul de sarcini al achiziției, propunerea tehnică și propunerea financiară, planul de pază al obiectivului care va fi aprobat de către achizitor și avizat de Poliție în conformitate cu prevederile legale.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1. Prestatorul se obliga sa efectueze serviciile la standardele/performancele prezentate în propunerea tehnică (anexă la contract), timp de 24 ore zilnic și numărului de posturi prevăzut în caietul de sarcini.

9.2. Personalul de paza folosit va fi avizat de organele de politie si va indeplini si celelalte conditii impuse de Legea 333/ 2003 și H.G. nr.301/2012.

9.3. Personalul de paza va respecta legislatia in vigoare privind accesul, circulatia, normele SSM, P.S.I., I.S.U si protectia mediului impuse de legile in vigoare si Regulamentul Intern al achizitorului pentru obiectivul respectiv, precum si consemnul general si particular ale posturilor care vor fi prevazute in planul de paza.

9.4. Agentii de paza nu vor permite accesul persoanelor neautorizate in incinta obiectivului, vor interveni in caz de sustrageri, degradari sau spargerii si vor identifica si retine persoanele care comit astfel de fapte.

9.5 Prestatorul va informa in scris beneficiarul privind problemele constatate, propunerile pentru imbunatatirea activitatii prestate si altele, prin procesele verbale de predare – primire a obiectivului intocmite in acest sens de agentii de paza, prin rapoartele de eveniment intocmite si inaintate de seful de obiectiv persoanei desemnate de achizitor si prin informari lunare intocmite de seful de obiectiv.

9.6. Personalul de paza va supraveghea respectarea normelor P.S.I. și I.S.U. si va interveni in caz de incendiu sau calamitate actionand pentru stingerea, înlăturarea si limitarea urmarilor acestora si anuntand imediat organele in drept.

9.7. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodata este raspunzator de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obliga sa receptioneze, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. – Achizitorul va preda prin contract de comodat/proces-verbal de predare primire a sistemul de monitorizare și acces din societate (cu toate componentele), necesar executării contractului.

10.3. - Achizitorul se obliga sa plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta.



10.4. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la 10.3, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor, numai în baza unui preaviz emis cu cel puțin 10 zile înainte de sistarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 10% din prețul/lună al contractului.

11.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta va plăti o penalitate în procent de 0,01% din plata neefectuată sau cea efectuată cu întârziere.

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de buna execuție a contractului

12.1. - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 00.000 din valoarea anuală a contractului, în 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

12.2. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare, numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3. - Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi până la data de 15.01.2024 iar achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 15 zile de la data expirării perioadei de valabilitate prevăzute la alin. 12.3.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1. - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, precum și a bunurilor predate în custodie, cu titlu gratuit, de către achizitor-prestatorului, necesare prestării serviciului de pază, conform procesului verbal de predare primire.

13.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare propriu. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3. - Prestatorul are obligația de a prezenta, polița de asigurare de răspundere civilă în valoare de 100.000 lei, însoțită de angajamentul privind prelungirea valabilității poliței pe toată durata de derulare a contractului.



14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1. - Achizitorul se obliga sa pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnica și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica și din caietul de sarcini.

15.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract de către compartimentul de specialitate al achizitorului. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop, în termen de 5 zile de la data intrării în vigoare a contractului.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, ordin care va fi emis până în data de 23.12.2022.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suporta costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioada stabilită trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4. - În afară cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului în cunatum de 0,1% pentru fiecare zi de întâziere din valoarea serviciilor lunare neefectuate.

16.5. - Plata penalităților calculate se va efectua în baza unei facturi emise de achizitor.

16.6. - În cazul în care prestatorul nu achită factura de penalizare în termen de 30 de zile de la emitere, achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție a contractului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

17.2. - Prețul contractului va putea fi modificat în perioada contractuală numai prin act adițional, în cazul modificării salariului minim brut pe țară prin act normativ, începând cu luna următoare, publicării în monitorul oficial partea I.

18. Amendamente

18.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Cesiunea



19.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forta majoră

20.1. - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. - Dacă forta majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 00.00.2022 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

